



แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเวียงพ้าว
อำเภอพ้าว จังหวัดเชียงใหม่

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเวียงพร้าว อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๑. ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล				
๑.๑	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง	- ทบทวนปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรองรับภารกิจงานที่เพิ่มมากขึ้น	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑.๒	การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหาร/ตำแหน่งสายปฏิบัติ/ตำแหน่งพนักงานตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	- ดำเนินการรายงานตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่างให้ กท. ดำเนินการสรรหา - ดำเนินการประกาศรับโอน(ย้าย) สายปฏิบัติ - ดำเนินการประกาศสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๑.๓	การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร	- จัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ big cleaning day ในสำนักงาน - จัดทำกิจการจิตอาสาเพื่อพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็นระยะๆ - จัดให้มีการประชุมผู้บริหารและพนักงานทุกคนเป็นประจำทุกเดือนเพื่อรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะในการทำงาน - จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานในสังกัดและเพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงาน ตลอดจนเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของเทศบาล	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลตำบลเวียงพร้าว อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา ดำเนินการ
๒. ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๒.๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ความรู้ด้านคุณธรรมและ จริยธรรม และทัศนศึกษาดูงาน	- ดำเนินการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ความรู้ด้านคุณธรรมและจริยธรรม และทัศนศึกษาดูงานของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เทศบาลตำบลเวียงพร้าว ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ และ พัฒนาบุคลากรของเทศบาลฯ ให้ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒.๒	ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างของเทศบาล	- ประกาศหลักเกณฑ์และการ พิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน ของพนักงานเทศบาล พนักงานครู เทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงาน จ้างของเทศบาล - มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ทุกคนจำนวน ๒ ครั้ง โดยครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567) และครั้งที่ 2 (1 เมษายน - 30 กันยายน 2567)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒.๓	โครงการฝึกอบรมในหลักสูตร ต่างๆ เพื่อพัฒนาบุคลากร	- จัดส่งพนักงานเข้ารับการอบรม ตามสายงาน เพื่อให้มีความรู้ความ เข้าใจ ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑๐๐,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗
๒.๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนา สมรรถนะของหน่วยงานไปสู่ องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC	- พนักงานสามารถพัฒนาการ ปฏิบัติหน้าที่และการหาองค์ความรู้ ด้วยตนเอง โดยเลือกเนื้อหาตาม ตำแหน่งสายงาน และศึกษาหา ความรู้เพิ่มเติมความต้องการหรือ ความสนใจ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗