



ประกาศศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว

เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว กำหนดเปิดรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยวิธีการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของนักเรียนที่สมัคร

๑.๑ มีอายุครบ ๒ ปีบริบูรณ์ ถึง ๕ ปีบริบูรณ์

ชั้น	อายุ	กำหนดอายุ
เตรียมอนุบาล	อายุ ๒ ปี บริบูรณ์	เกิดก่อนวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๖
อนุบาล ๑	อายุ ๓ ปี บริบูรณ์	เกิดก่อนวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๕
อนุบาล ๒	อายุ ๔ ปี บริบูรณ์	เกิดก่อนวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๔
อนุบาล ๓	อายุ ๕ ปี บริบูรณ์	เกิดก่อนวันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๓

๑.๒ มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะเป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันสมัคร

๒.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว

๒.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด พร้อมแสดงฉบับจริง

๒.๓ สำเนาบัตรประชาชนของบิดา มารดา และผู้ปกครอง จำนวน ๒ ชุด

๒.๔ สำเนาสูติบัตร จำนวน ๒ ชุด พร้อมแสดงฉบับจริง

๒.๕ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อของเด็ก / บิดา - มารดา (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด

๒.๖ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นใบสมัคร

๒.๗ สำเนาประวัติการรับวัคซีน/ประวัติการเจ็บป่วย/โรคประจำตัว/บันทึกสุขภาพ

๒.๘ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๔ ใบ

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๓.๑ กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ - ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ (ในวันและเวลา

ราชการ)

๓.๒ ติดต่อขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว หรือดาวน์โหลด

ใบสมัครได้ทางเฟสบุ๊ค ศพด.ทต. เวียงพร้าว หรือทางเว็บไซต์ <https://www.wiangphrao.go.th>

๔. วันรายงานตัว ให้ผู้ปกครองนำนักเรียนมามอบตัว ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว

/กำหนด

๕. กำหนดการเปิดภาคเรียน

วันเริ่มต้นปีการศึกษา ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

* เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์

* หยุดเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

* เวลาเข้าเรียน ๐๗.๓๐ น. และเลิกเรียนเวลา ๑๖.๐๐ น.

หมายเหตุ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าวเปิดทำการเรียนการสอนตลอดทั้งปีการศึกษา ไม่มีปิดภาคเรียน เว้นแต่มีเหตุจำเป็นหรือกิจกรรมอื่นใดที่จำเป็นต้องปิดเรียนจะแจ้งให้ผู้ปกครองทราบล่วงหน้า ทุกครั้ง

๖. สื่อการเรียนการสอน หนังสือ อุปกรณ์การเรียน ชุดเครื่องนอน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ จัดหาให้

๗. ชุดนักเรียน ชุดพล และอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัวอื่นๆ ผู้ปกครองเป็นผู้จัดหาเอง

๘. อาหารกลางวัน/อาหารว่าง/อาหารเสริม (นม) (ไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้ปกครอง) ดังนี้

- เวลา ๑๑.๔๕ น. อาหารกลางวัน / อาหารว่าง

- เวลา ๑๔.๓๐ น. อาหารเสริม (นม)

๙. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

๙.๑ ผู้ที่ไปรับนักเรียนกลับบ้านต้องเป็นบุคคลที่ผู้ปกครองแจ้งไว้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลเวียงพร้าวเท่านั้น

๙.๒ การรับส่งนักเรียน ผู้ปกครองจะต้องไม่นำเด็กส่งต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อน เวลา ๐๗.๓๐ น. ให้รับกลับตั้งแต่เวลา ๑๖.๐๐ น. และไม่ควรช้ากว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้เว้นแต่มีความจำเป็น ซึ่งต้องแจ้งต่อผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นครั้งๆ ไป

๙.๓ ในกรณีที่หยุดเรียนให้ผู้ปกครองแจ้งให้ครูประจำชั้นหรือผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์

๙.๔ ห้ามนักเรียนนำเครื่องดื่ม ขนม เครื่องใช้หรือของเล่น ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กโดยเด็ดขาด

๙.๕ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับหรือของเล่นที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หากฝ่าฝืนและเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๙.๖ หากผู้ปกครองมีข้อกังวลใดๆ เกี่ยวกับนักเรียนหรือเกี่ยวกับการดำเนินงานของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยตรง หรือโทรสอบถามทางโทรศัพท์

๑๐. กรณีเด็กที่สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ เป็นอำนาจของผู้บริหาร เทศบาลตำบลเวียงพร้าวในการพิจารณาขอยกเว้น ตามความเห็นของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลเวียงพร้าว

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทศพล อดิชาติ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลเวียงพร้าว



ใบสมัคร

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าว เทศบาลตำบลเวียงพร้าว อำเภอพร้าว จังหวัดเชียงใหม่

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลเด็ก

๑. เด็กชื่อ-นามสกุล.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....

โรคประจำตัว.....

๓. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. ที่อยู่อาศัยจริงในปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์.....

บิดาชื่อ.....อาชีพ.....รายได้.....บาท/เดือน

มารดาชื่อ.....อาชีพ.....รายได้.....บาท/เดือน

มีพี่น้องร่วมบิดา-มารดาเดียวกัน จำนวน.....คน เป็นบุตรลำดับที่.....

ข้อมูลบิดามารดาหรือผู้ดูแลอุปการะ

๑. ปัจจุบันเด็กอยู่ในความดูแลอุปการะ/รับผิดชอบของ

๑.๑ (.....) บิดา (.....) มารดา (.....) ทั้งบิดาและมารดาร่วมกัน

๑.๒ (.....) อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๒. อาชีพบิดา.....อาชีพมารดา.....หรืออาชีพผู้ดูแลอุปการะ.....

๓. ผู้ดูแลอุปการะเด็กตามข้อ ๑. มีรายได้ในครอบครัวต่อเดือน.....บาท

๔. ผู้นำเด็กมาสมัครชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....

๕. ผู้ที่รับ-ส่งเด็กชื่อ.....เกี่ยวข้องเป็น.....

เบอร์โทรศัพท์.....E-mail

คำรับรอง

- ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้อ่านประกาศรับสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเวียงพร้าวเข้าใจแล้ว
เด็กที่มาสมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามประกาศและหลักเกณฑ์ที่ใช้สมัครเป็นหลักฐานที่ถูกต้องจริง